

**FORTUNE BRANDS INNOVATIONS, INC.
PROGRAMMA DI CITTADINANZA GLOBALE
CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI**

Introduzione

In Fortune Brands Innovations, Inc., comprese le nostre controllate (la “Società”, “Fortune Brands” o “FBIN”), sappiamo che solidi valori aziendali sostengono la nostra visione di essere la principale azienda globale di prodotti di consumo per la casa con cui aiutiamo le persone a sentirsi sicure e a realizzare i loro sogni come proprietari di case. Questi valori, ovvero trattare tutti con dignità e rispetto, attuare la nostra missione con operazioni oneste ed etiche e porre enfasi sul lavoro di squadra responsabile, sono fondamentali per il successo di ciascuna delle nostre controllate e dell’azienda nel suo complesso. Il nostro successo aziendale dipende dal nostro rapporto con i colleghi, dalla nostra reputazione e integrità nei confronti di fornitori e investitori e dal rispetto per ogni comunità in cui lavoriamo e viviamo.

Anche i nostri fornitori svolgono un ruolo importante nel sostenere la visione e gli obiettivi della Società.¹ Di conseguenza, sebbene siano aziende indipendenti, ci aspettiamo che condividano filosofie e valori operativi simili ai nostri. A tal fine, abbiamo sviluppato questo Codice di condotta per i fornitori (il “Codice”), in sintonia con il nostro Programma globale di cittadinanza, per comunicare chiaramente le nostre aspettative nei confronti dei fornitori nello svolgimento del loro lavoro e nella fornitura dei loro servizi alla Società. Chiedendo ai nostri fornitori di rispettare il Codice, dimostriamo la nostra leadership all’interno della comunità imprenditoriale. Inoltre, accresciamo la reputazione dei nostri marchi, miglioriamo la nostra capacità di attrarre e trattenere i migliori talenti e rafforziamo i rapporti con i nostri fornitori. Se un fornitore sente che questa politica non è supportata, deve segnalare i propri dubbi tramite la linea di assistenza della Società al numero +1 855 212 7613 o sul sito web www.FBINcompliance.com.

Elementi del Codice di condotta per i fornitori

1. Condizioni di lavoro/Salute e sicurezza
2. Lavoro minorile
3. Lavoro forzato
4. Discriminazione
5. Orario di lavoro
6. Retribuzioni e benefit
7. Ambiente
8. Sistemi di gestione

¹ Sebbene ci aspettiamo che i nostri fornitori rispettino il Codice, essi rimangono appaltatori indipendenti e nulla di quanto previsto nel Codice, né la loro conformità al Codice, sono intesi a modificare o modificano la natura di tale rapporto.

- 9. Anticorruzione e anticoncussione
- 10. Conformità commerciale internazionale
- 11. Fornitori/appaltatori

1. Condizioni di lavoro/Salute e sicurezza

Ci aspettiamo che il fornitore metta a disposizione dei suoi dipendenti un ambiente di lavoro sicuro e sano. Allo stesso modo, ci aspettiamo che il fornitore adotti misure adeguate per ridurre i rischi associati a malattie o infortuni sul posto di lavoro, preveda mezzi appropriati per l'evacuazione e formi i suoi dipendenti per prepararli alle emergenze.

Ci aspettiamo che il fornitore impartisca ai suoi dipendenti una formazione adeguata sulla gestione dei problemi di sicurezza e salute sul posto di lavoro. Se il fornitore alloggia i propri dipendenti in dormitori, ci aspettiamo che questi siano puliti, sicuri e soddisfino le esigenze di base dei dipendenti.

2. Lavoro minorile

Tutti i dipendenti del fornitore devono soddisfare o superare i requisiti minimi di età previsti dalla legge applicabile, ma in nessun caso saranno impiegati lavoratori di età inferiore ai 15 anni per svolgere attività della Società. A seconda della natura del lavoro svolto, la Società può chiedere al fornitore di porre il limite minimo di 18 anni per i suoi dipendenti che effettuano attività per la Società.

3. Lavoro forzato

Non tolleriamo alcuna pratica lavorativa illegale. Ciò include, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, l'uso di lavoro forzato o vincolato, schiavitù, tratta di esseri umani o lavoro carcerario involontario.

4. Discriminazione

Vietiamo di praticare o sostenere atti discriminatori in relazione ad assunzione, remunerazione, accesso a corsi di formazione, promozione, licenziamento o pensionamento in base a razza, origine nazionale, casta, orientamento sessuale, religione, età, sesso, disabilità, affiliazione politica, stato di veterano o qualsiasi altra caratteristica protetta dalla legge applicabile.

Ci aspettiamo che il fornitore rispetti i principi o le pratiche dei suoi dipendenti in materia di razza, origine nazionale, casta, orientamento sessuale, religione, età, sesso, disabilità, affiliazione politica, stato di veterano o qualsiasi altra caratteristica protetta dalla legge applicabile.

Non tolleriamo alcun comportamento, compresi gesti, linguaggio e contatto fisico, che sia sessualmente coercitivo, minaccioso, abusivo o sfruttatore, o che crei in qualsiasi modo un

ambiente di lavoro ostile. Tali abusi includono, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, molestie sessuali, punizioni corporali, coercizione mentale o fisica e abusi fisici.

Ci aspettiamo che il fornitore si astenga dal punire o altrimenti discriminare qualsiasi dipendente per aver fornito informazioni riguardanti la conformità al presente Codice.

5. Orario di lavoro

Ci aspettiamo che il fornitore rispetti le leggi applicabili e gli standard del settore in materia di orario di lavoro nel Paese di produzione.

6. Retribuzioni e benefit

Le retribuzioni e i benefit offerti ai dipendenti devono, come minimo, soddisfare o superare tutti i requisiti e gli standard legali applicabili.

7. Ambiente

Ci aspettiamo che il fornitore conduca la sua attività in conformità a tutte le leggi e normative ambientali applicabili.

Ci aspettiamo che promuova la protezione dell'ambiente e la conservazione delle risorse naturali.

Ci aspettiamo che tutti i prodotti che fornisce alla Società rispettino tutte le normative ambientali applicabili, tra cui, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, la California Proposition 65 (Proposta 65 della California), le normative del California Air Resources Board (Consiglio per le risorse atmosferiche della California), le normative e le direttive europee come, in via non limitativa, REACH, RoHS e WEEE.

8. Sistemi di gestione

La dirigenza comunicherà questo Codice ai dipendenti. Qualsiasi politica locale deve essere coerente con i requisiti stabiliti nel presente Codice.

I sistemi di gestione interna contempleranno pratiche che prevedono indagine, risoluzione e risposta alle preoccupazioni dei dipendenti in merito alla conformità al presente Codice.

La dirigenza esaminerà periodicamente l'adeguatezza, l'idoneità e l'efficacia continua dei sistemi implementati per soddisfare i requisiti del presente Codice. Inoltre, saranno implementate azioni correttive appropriate per affrontare eventuali non conformità identificate.

9. Anticorruzione e anticorruzione

Manteniamo una rigorosa politica di tolleranza zero verso la corruzione. Nessun fornitore deve offrire pagamenti ad alcuna persona e, in particolare, a un funzionario governativo, un

personaggio politico, un dipendente o un funzionario di una ONG, o qualsiasi persona che sostenga di avere accesso a o influenza su tale persona, per indurre tale persona/funzionario/candidato/politico/funzionario di una ONG a influenzare qualsiasi atto o decisione in un modo che coinvolga l'attività o i prodotti della Società.

I contributi politici o di beneficenza, monetari o meno, non devono mai essere erogati per influenzare o premiare un atto o una decisione governativa relativa all'attività o ai prodotti della Società.

Ci aspettiamo che il fornitore presti attenzione quando seleziona terze parti indipendenti come subfornitori, distributori e agenti, impiegando solo persone rispettabili non affiliate ad alcun governo, e paghi solo un compenso ragionevole per i servizi forniti.

10. Conformità commerciale internazionale

Ci aspettiamo che il fornitore rispetti tutte le leggi e i regolamenti applicabili che disciplinano: (a) l'esportazione, la riesportazione e il ritrasferimento di beni, dati tecnici, software e servizi; (b) l'importazione di beni, compreso il pagamento di tutti i dazi e la conformità con l'Accordo di libero scambio nordamericano; (c) le sanzioni economiche e gli embarghi; e (d) i requisiti anti-boicottaggio statunitensi.

11. Fornitori/appaltatori

Adotteremo misure appropriate per garantire che i nostri fornitori e appaltatori siano informati del presente Codice e dei suoi requisiti, e stabiliremo e manterremo procedure adeguate per valutare e selezionare i fornitori in base alla loro capacità di dimostrare la conformità ai requisiti del presente Codice nonché conserveremo ragionevoli mezzi di prova dell'adesione ai requisiti del presente Codice. Il processo di verifica della Società può includere moduli di certificazione, questionari scritti, audit (annunciati o non annunciati) o ispezioni (di consulenti interni o esterni) o altra documentazione appropriata.

Ci riserviamo il diritto di valutare i subfornitori e i subappaltatori, se necessario, per dimostrare la conformità al presente Codice. Tuttavia, la responsabilità del rispetto del presente codice da parte dei subfornitori ricade sui fornitori.

Aggiornato ad aprile 2023.